

FICHA DE POSTULACIÓN PARA EL CONCURSO PÚBLICO N° 001-2026-EPS SEDA HUÁNUCO
SA.

LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL PRESENTE DOCUMENTO TIENE CARÁCTER DE
DECLARACIÓN JURADA.

1. DATOS PERSONALES (campos para completar)

Apellidos y Nombres	Guzmán Agama Ceta Raquel
Lugar de Nacimiento (País/Departamento/ Provincia/Distrito)	Perú / Huánuco / Huamalíes / Monzón
Fecha de Nacimiento (Día/mes/año)	28/07/1995
DNI	72724874
Estado Civil	Soltera
Sexo	Femenino
Celular	999216483
Correo electrónico	rguzmanagama@gmail.com

2. FORMACIÓN ACADÉMICA (campos para completar)

NOMBRE DEL CENTRO DE ESTUDIOS	Universidad de Huánuco / Senati
GRADO OBTENIDO	Título / Egresada.
OTROS ESTUDIOS REALIZADOS (MAESTRÍA - DOCTORADO, etc.)	

3. EXPERIENCIA (campos para completar)

SECTOR		NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	CARGO	TIEMPO DEL SERVICIO (En años/meses/días)
PÚBLICO	PRIVADO			
X		Centro de Salud Monzón	Digitadora	1 mes
Y		Municipalidad Distrital de Monzón	Asistente	2 meses y 29 días
X		Municipalidad Distrital de Monzón	Asistente Administrativo	2 meses y 24 días
Y		Cooperativa Agraria Industrial Naranjillo	Prácticas	3 meses y 11 días
X		Municipalidad Provincial de Leoncio Prado	Prácticas	4 meses y 4 días
X		Municipalidad Distrital de Monzón	Asistente administrativo	5 meses
Y		Municipalidad Distrital de Monzón	Técnico de Archivo	3 meses y 10 días
Y		Municipalidad Distrital de Monzón	Asistente Administrativo	5 meses y 27 días

4. EXPERIENCIA ESPECÍFICA (campos para completar)

SECTOR		NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	CARGO	TIEMPO DEL SERVICIO (En años/meses/días)
PÚBLICO	PRIVADO			

On

X		Municipalidad Distrito de Monción	Asistente Administrativo	1 mes y un día
Y		Colegio Gmo. José de San Martín	Asistente Administrativo	9 meses y 26 días
Y		Hospital de Timp. Maná	Asistente Administrativo	6 meses
Y		IBEF	Administrativo	4 meses y 28 días

5. CURSOS Y/O CAPACITACIONES (campos para completar)

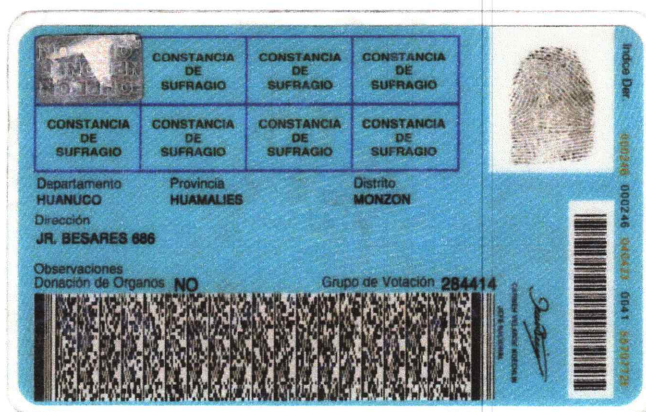
CENTRO DE ESTUDIOS	NOMBRE DEL CURSO Y/O CAPACITACIÓN	HORAS ACADÉMICAS	DURACIÓN (Desde - Hasta)
Correa Empleo-	Administración y Planificación	90	07/05/15 - 29/05/15

6. ANTECEDENTES, IMPEDIMENTOS, PROHIBICIONES Y PARENTESCO (Para marcar con X)

¿Se encuentra dentro del Registro de Deudores Alimentarios REDAM?	SI ()	NO (X)
¿A la fecha cuenta con antecedentes penales?	SI ()	NO (X)
¿A la fecha cuenta con antecedentes policiales?	SI ()	NO (X)
¿A la fecha cuenta con antecedentes judiciales?	SI ()	NO (X)
¿Cuenta con sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada por delito doloso?	SI ()	NO (X)
¿Está inscrito en el Registro Nacional de Sanciones?	SI ()	NO (X)
Se encuentra inmerso con algún impedimento dispuesto por el Ordenamiento Jurídico	SI ()	NO (X)
Tiene grado de parentesco con los funcionarios y/o personal de confianza de la EPS SEDA HUÁNUCO S.A.	SI ()	NO (X)

7. PUESTO QUE POSTULA (Completar)

Técnico en Comercialización





REPÚBLICA DEL PERÚ
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
EN NOMBRE DE LA NACIÓN



El Rector de la Universidad

Por cuanto:

El Consejo Universitario en su sesión del 20 de diciembre del año 2024 ha acordado conferir

el *Título Profesional de Licenciada en Administración de Empresas*

CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA

a don (ña)

aprobado por la

Facultad de Ciencias Empresariales

Programa Académico de Administración de Empresas

Por tanto:

Se le expide el presente DIPLOMA para que se le reconozca como tal y se le conceda los privilegios y beneficios que las leyes de la República le otorgan.

Dado y firmado en Huánuco, a los 31 días del mes de enero del año 2025



Carlos Oswaldo Meléndez Martínez
SECRETARIO GENERAL



José Antonio Baraján Barrantes
RECTOR



Jorge Luis López Sánchez
DECANO



Activa
Ve a Co

On

4

CÓDIGO DE LA UNIVERSIDAD Nº 047
DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD Nº 7272874
DIPLOMA (T)
MODALIDAD DE OBTENCIÓN DEL TÍTULO: TESIS
MODALIDAD DE ESTUDIOS: (P)
RESOLUCIÓN Nº 324-2025-R-CU-UDH
FECHA DE RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO: 31/01/2025
DIPLOMA Nº UDH16875
TIPO DE EMISIÓN DEL DIPLOMA: (Q)
LIBRO Nº 062
FOLIO Nº 119
REGISTRO Nº 086-2025-1

**PERÚ**
SECRETARÍA GENERAL
Nº: 0022452

UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO

CERTIFICA
El Secretario General que suscribe:
Que el presente Diploma, correspondiente a don(ña)
CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA es auténtico
y está registrado en el libro "libro" en el tomo "tomo", firmado por las
siguientes autoridades:

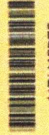

José A. Beraún Barrantes
Rector


Carlos O. Meléndez Martínez
Secretario General


Jorge L. López Sánchez
Secretario Director


Huánuco, 31 de enero de 2025
UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
José A. Beraún Barrantes
Rector


UNIVERSIDAD DE HUÁNUCO
UDH16875


UDH16875

UDH16875

Activa
Ver a Co

Can

5

REPÚBLICA DEL PERÚ

El Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial



CERTIFICA

Que, **CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA**

Ha concluido el MÓDULO

TÉCNICO EN OFIMÁTICA

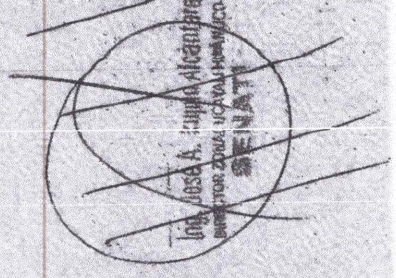
Realizado en la ESCUELA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
desde el : 04-04-2012 hasta el 13-02-2013

Con una duración total de: 360 horas

Centro de Formación Profesional Tingo María

Tingo María, 26 de febrero de 2016


Manuel J. Sotelo
Jefe UCP Tingo María


Ing. José A. Zúñiga Alcantara
Director General de UCPs
SENATI

08001279





GOBIERNO REGIONAL DE HUANUCO
RED DE SALUD LEONCIO PRADO
"Juntos por una Región Saludable"



"AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y EL COMPROMISO CLIMÁTICO"

CONSTANCIA

EL GERENTE DEL ACLAS MONZÓN QUE AL FINAL SUSCRIBE

HACE COSTAR:

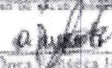
Que la señorita GUZMÁN AGAMA, Celia Raquel identificado con DNI N° 72724874, Estudiante de Ciencias Empresariales, a realizado sus Práctica Pre Profesionales del 14 de Enero al 14 de Febrero del 2014 haciendo un total de de 192 horas en el AREA DE INFORMÁTICA, TELECOMUNICACIONES Y ESTADÍSTICA (Procesamiento de información SIS Y HIS) del Centro de Salud Monzón durante su permanencia a demostrado capacidad, dedicación, esmero, responsabilidad y eficiencia en el desempeño de sus funciones.

Se expide la presente a solicitud de la interesada para los fines que crea conveniente.

Monzón, 07 de Abril del 2014

Atentamente.




Dra. Dora Yessica Huanca
COP 13334
GERENTE - ACLAS MONZÓN

Qm



Municipalidad Distrital de Monzón

Provincia de Huamaltles - Región de Huánuco
"Trabajando por un Gobierno de Unificación Social"



EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
MONZON, QUE AL FINAL SUCRIBE OTORGA EL PRESENTE

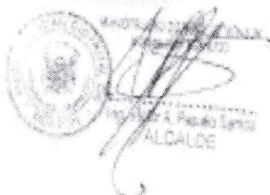
CERTIFICADO DE TRABAJO

A la Señorita, CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA con DNI 72724874,
con domicilio en el Jr. Besares N° 686 Monzón-Huamaltles-Huánuco quien
se desempeñó como **ASISTENTE EN LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y
PRESUPUESTO**, en el Distrito de Monzón, desde el 02 de Enero del 2017 al
31 de Marzo del 2017.

Precisando que el referido trabajador durante su permanencia en
nuestra entidad demostró: responsabilidad, puntualidad, honestidad y
eficiencia en el cumplimiento de sus deberes y obligaciones.

Se expide el presente certificado a solicitud del interesado para los
fines que crea conveniente.

Monzón, 05 de Abril del 2017



Car



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN
PROVINCIA DE HUAMALÍES – REGION HUÁNUCO
"Un Gobierno de Unificación Social"



CONSTANCIA

El Alcalde de la Municipalidad Distrital de Monzón

HACE CONSTAR:

Que la Srta. **CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA**, identificado con DNI N° 72724874 con domicilio legal en el Jr. Besares N° 686 en el Distrito de Monzón – Huamalíes – Huánuco, ha laborado como Asistente Administrativo en esta entidad en el área de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano, desde el 04 de Enero hasta el 28 de Marzo de 2018.

Durante su permanencia ha demostrado Responsabilidad, Disciplina, Honestidad y un gran desempeño en sus funciones.

Se le expide la constancia a solicitud del interesado para fines que estime conveniente.

Monzón, 02 de Abril de 2018



02



Cooperativa Agraria Industrial Naranjillo Ltda.

FUNDADA EL 20 DE DICIEMBRE DE 1964
RECONOCIDA OFICIALMENTE POR RESOLUCIÓN N° 229 DEL 18-09-1965

CERTIFICADO DE PRÁCTICAS

El que suscribe Jefe de Recursos Humanos de la
Cooperativa Agraria Industrial Naranjillo Ltda.

Certifica:

Que la Srita. **CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA**,
identificado con DNI N°: **72724874**, estudiante de la
Universidad de Huánuco, de la Facultad de Ciencias
Empresariales, de la Escuela Académica Profesional de
Administración de Empresas, ha realizado su Práctica Pre
profesional en la Área de Ventas de nuestra empresa, desde
el 04 de junio de 2018 hasta el 14 de setiembre de 2018,
durante su permanencia demostró responsabilidad y eficiencia
en las actividades encomendadas.

Se expide el presente certificado, a solicitud de la
interesada, para los fines que estime conveniente.

Tingo María, 15 de setiembre del año 2018

TINGO MARÍA - HUÁNUCO
Av. Sven Erickson N° 342 (+51-62) - 562182
Planta Industrial Añador Km. 3.5 Telégrafos (+51-62) - 562493
SANTA BEATRIZ - LIMA - PERÚ
Jr. Priscual Sach Ovarra N° 359 (+51-1) - 3305136 Fax (+51-1) - 3305994

RUC: 20130244000
R.E.: 10100056
WWW.NARANJILLO.COM
E-mail: inform@naranjillo.com

CERTIFICADO N° 022-2019-MPLP-TM.

EL QUE SUSCRIBE;

**SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE LEONCIO PRADO;**

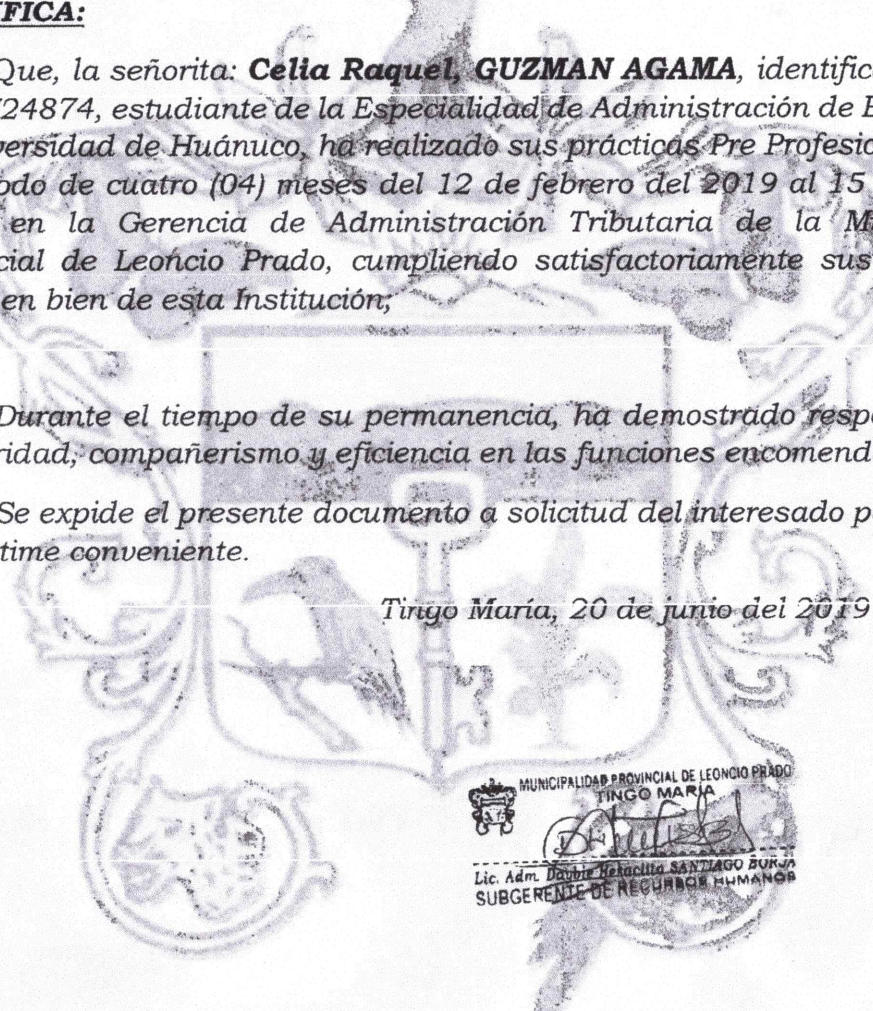
CERTIFICA:

Que, la señorita: **Celia Raquel, GUZMAN AGAMA**, identificado con DNI N° 72724874, estudiante de la Especialidad de Administración de Empresas de la Universidad de Huánuco, ha realizado sus prácticas Pre Profesionales II, por el periodo de cuatro (04) meses del 12 de febrero del 2019 al 15 de junio del 2019, en la Gerencia de Administración Tributaria de la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado, cumpliendo satisfactoriamente sus objetivos y metas en bien de esta Institución;

Durante el tiempo de su permanencia, ha demostrado responsabilidad, solidaridad, compañerismo y eficiencia en las funciones encomendadas.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Tingo María, 20 de junio del 2019



Municipalidad Provincial de Leoncio Prado
TINGO MARÍA
Lic. Adm. David Melacina SANTIAGO BUKA
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN

PROVINCIA DE HUAMALÍES - REGIÓN HUÁNUCO

Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia!



CONSTANCIA DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Monzón, con RUC N° 20194118342, domiciliado en Jr. Raymondi y Jr. Besares Plaza de Armas de Monzón.

HACE CONSTAR:

Que la Señorita **CELIA RAQUEL GUZMAN AGAMA**, identificado con DNI N° 72724874, ha prestado servicios como **Asistente Administrativo de la Gerencia de Secretaria General de la Municipalidad Distrital de Monzón** desde 01 de Agosto hasta el 31 de Diciembre del 2020, demostrando durante su permanencia profesionalismo, eficiencia, rigurosidad y responsabilidad y puntualidad en el desempeño y cumplimiento de sus funciones, lo que ha permitido alcanzar los objetivos; según:

- Contrato Administrativo de Servicios N°006-2020-MDM
- Adenda N°01

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Monzón, 03 de Marzo del 2021



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN
Provincia de Huamaliés - Región Huánuco
[Signature]
DNI: 23479331
GERENTE MUNICIPAL

[Handwritten signature]



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE MONZON

PROVINCIA DE HUAMALÉS - REGIÓN HUÁNUCO

1º Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia!



CONSTANCIA DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Monzón, con RUC N° 20194118342, domiciliado en Jr. Raymondi y Jr. Besares Plaza de Armas de Monzón.

HACE CONSTAR:

Que la Señorita **Celia Raquel Guzmán Agama**, identificado con DNI N°72724874 ha prestado servicios como **Técnico de Archivo de la Gerencia de Secretaría General de la Municipalidad Distrital de Monzón** desde el 22 de Abril del 2021 hasta el 31 de Julio del 2021; demostrando durante su permanencia profesionalismo, eficiencia, rigurosidad, responsabilidad y puntualidad en el desempeño lo que ha permitido alcanzar los objetivos, según:

- Contrato Administrativo de Servicio N°005-2021-MDM

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Monzón, 11 de Agosto del 2021



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE MONZÓN
Provincia de Huamalés - Región Huánuco

Harry Lister Kentel Fuentes Raimos
DNI: 23010331
GERENTE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN

PROVINCIA DE HUAMALÍES - REGIÓN HUÁNUCO

1er Año del Bicentenario del Perú: 200 Años de Independencia!



CONSTANCIA DE SERVICIO

La Municipalidad Distrital de Monzón, con RUC N° 20194118342, domiciliado en Jr. Raymondi y Jr. Besares Plaza de Armas de Monzón.

HACE CONSTAR:

Que la Señorita GUZMAN AGAMA CELIA RAQUEL, identificado con DNI N° 72724874, ha prestado servicios como **Especialista en Proyección y Perfeccionamiento de Contratos** de la Gerencia de Secretaria General de la Municipalidad de Monzón desde el 01 de Febrero hasta el 31 Marzo del 2021; demostrando durante su permanencia profesionalismo, eficiencia, rigurosidad y responsabilidad y puntualidad en el desempeño y cumplimiento de sus funciones, lo que ha permitido alcanzar los objetivos; según:

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Monzón, 05 de Abril del 2021



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN
Provincia de Huamali - Región Huánuco

Harry Luis Rivas Sotomayor
DNI: 23515321
GERENTE MUNICIPAL



Municipalidad
de Monzón

Futura Provincia - Monzón

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

GOBIERNO LOCAL
Huamaldas - Huánuco

CERTIFICADO DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Monzón, con RUC N°20194118342, domicilio en Jr. Raymondi y Jr. Besares Plaza de Armas de Monzón.

HACE CONSTAR:

Que, la Srta. Celia Raquel Guzman Agama, identificada con DNI N°72724874, prestó servicios en nuestra institución desde el 01 de setiembre del 2021 hasta el 31 de diciembre del 2021; desempeñándose como **asistente administrativo** en la actividad "Capacitación y asistencia técnica de la cadena de valor del cultivo frutícola en el distrito de Monzón, provincia de Huamaldas, departamento de Huánuco". Según: ORDEN DE SERVICIO N°01978, N°02831.

Además, presto servicios desde el 05 de julio del 2022 hasta el 31 de agosto del 2022 como **asistente administrativo** en la actividad "Capacitación y asistencia técnica de la cadena de valor del cultivo frutícola en el distrito de Monzón, provincia de Huamaldas, departamento de Huánuco", según: ORDEN DE SERVICIO N°01577.

Durante todo este tiempo ha demostrado capacidad, puntualidad y responsabilidad. Se expide el presente, a solicitud del interesado para los fines estime conveniente.

Monzón, 15 de noviembre del 2022.

Atentamente



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MONZÓN
Provincia de Huamaldas - Región Huánuco

[Firma]
Dante Luis Arroyo
DNI 7.875.111
GERENTE MUNICIPAL

[Firma]



Futura Provincia - Monzón

GOBIERNO LOCAL
Razamalas - Raimon

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CERTIFICADO DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Monzón, con RUC N°20194118342, domicilio en Jr. Raymondi y Jr. Besares Plaza de Armas de Monzón.

HACE CONSTAR:

Que, la Srta. **Celia Raquel Guzman Agama**, identificada con DNI N°72724874, prestó servicios en nuestra institución, desde el 12 de setiembre del 2022 hasta el 12 de octubre del 2022; desempeñándose como **asistente administrativo** de la actividad frutícola en la Unidad de Desarrollo Agropecuario de la Gerencia de Desarrollo Económico, Gestión Ambiental y Recursos Naturales. Según: **ORDEN DE SERVICIO N°02247**.

Durante todo este tiempo ha demostrado capacidad, puntualidad y responsabilidad.

Se expide el presente, a solicitud del interesado para los fines estime conveniente.

Monzón, 06 de diciembre del 2022.

Atentamente



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE MONZÓN
Proyecto de Fortalecimiento Regional Huancayo
Hury Lidin Huacho Espinoza Ocasio
DNI: 2319237
GERENTE MUNICIPAL



INSTITUCIONES

OFICINA CENTRAL

Pucallpa

 Av. Centenario 4750

 Cel. 961717866

IEA AMAZONAS

Iquitos

 Jr. Napo 359

 Telf. 065 - 601653

- Inicial
- Primaria
- Secundaria

IEA UCAYALI

Pucallpa

 Jr. Raymondi 340

 Telf. 061 - 571782

- Primaria
- Secundaria

IEA FERNANDO STAHL

Tocache

 Jr. Tocache 811

 Telf. 042 - 551454

- Inicial
- Primaria
- Secundaria

IEA GENERALÍSIMO JOSÉ DE SAN MARTÍN

Tingo María

 Av. José Carlos Mariátegui N°560

 Telf. 062 - 561892

- Inicial
- Primaria
- Secundaria

IEA MARANATHA

Pucallpa

 Av. Uroque Yupanqui 2110

 Telf. 061 - 574167

- Inicial
- Primaria
- Secundaria

IEA TERCER MILENIO

Pucallpa

 Jr. Sínchi Roca 260

 Telf. 061 - 574572

- Inicial
- Primaria

ASOCIACIÓN EDUCATIVA ADVENTISTA DEL ORIENTE PERUANO

Educación Adventista, más que enseñanza

CONSTANCIA

El que suscribe, **JULIO CESAR ABARCA SURCO** en calidad de Representante Legal de la **ASOCIACION EDUCATIVA ADVENTISTA DEL ORIENTE PERUANO** con RUC N° 20309996578 y con domicilio legal en Av. Centenario Km. 4750 - Pucallpa.

HACE CONSTAR

Por medio de la presente que, el(la) señor(a) **GUZMAN AGAMA CELIA RAQUEL**, identificado(a) con **DNI 72724874**, desempeñó de manera destacada el cargo de **Asistente Administrativo** en el Colegio "Generalísimo José de San Martín" de **Tingo María** perteneciente a la **Asociación Educativa Adventista del Oriente Peruano** durante el periodo comprendido desde el 6 de marzo del 2023 hasta el 31 de diciembre del 2023.

La presente constancia se emite a solicitud del interesado, con el propósito de que pueda ser utilizada para los fines que considere pertinentes.

Pucallpa, 31 de diciembre del 2023



Julio Cesar Abarca Surco
Representante legal

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION

Nº 047-2024-UL-UTES/TM

EL JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA DE LA UNIDAD EJECUTORA Nº 401 UTES TINGO MARIA, que suscribe:

Por medio de la presente se deja constancia que, la Srta. **GUZMAN AGAMA CELIA RAQUEL**, con **RUC Nº 10727248744**, ha prestado sus servicios no personales en el Departamento de Cirugía, del Hospital de Tingo María, **SIN INCURRIR EN PENALIDAD ALGUNA**, conforme a la información que se detalla a continuación:

Nº O/S	Fecha	Reg. SIAF	Objeto del Servicio	Periodo/ mes
264	12/03/2024	709	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	Feb-24
387	04/04/24	1027	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	Mar-24
658	17/05/24	1640	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	abr-24
832	04/06/24	1947	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	may-24
1085	09/07/24	2490	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	jun-24
1177	24/07/24	2730	Servicios prestados de asistente administrativo para el departamento de cirugía del Hospital de Tingo María.	jul-24

Se expide la presente constancia de prestación a solicitud del interesado, para los fines que estime conveniente; no teniendo validez para trámites en contra del Estado; en cumplimiento al Artículo 169° del D.S. 34-2018-EF que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley Nº 30225.

Tingo María, 22 de octubre del 2024.

DIRECCION REGIONAL
DIRECCION REGIONAL DE SALUD HUÁNUCO HTM
U.E. 401 HOSPITAL TINGO MARIA
TAP. EDUARDO CASTRO ZEVALLOS
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA



7899



Presidencia del Consejo de Ministros

CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS POR LOCACION DE SERVICIOS



LA OFICINA EJECUTIVA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS DEL
INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA - INEI

Firmado digitalmente por
SANCHEZ SOTELO Luis
Correo FAU 20131369981
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 19-12-2025 11:44:05 -05:00

Hace constar que el (la) Sr(a). **GUZMAN AGAMA CELIA RAQUEL**
identificado(a) con DNI N° **72724874** prestó servicios contratado(a), por la modalidad de
Locación de Servicios según cargos y periodos conforme al detalle siguiente:

Para:

ODEI - HUANUCO

ADMINISTRATIVO DE SUBSEDE DEPARTAMENTAL

01/11/2025 al 30/11/2025

ADMINISTRATIVO DE SUBSEDE DEPARTAMENTAL

02/07/2025 al 29/10/2025

Se expide la presente constancia a solicitud del (a) interesado(a) para los fines que estime conveniente.

Lima, 19 de Diciembre de 2025

Celia Raquel Guzman Agama

con documento de identidad 72724874
ha superado el curso de 90 h.

Administración y Atención al cliente

obteniendo el certificado de superación que lo acredita

02 de junio de 2025



Lucía García de Polavieja
Gerente de Fundación Telefónica del Perú

Id. único: 418f5fb4-bf9e-46f9-b8eb-a9fddfa54643



EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 01

DECLARACIÓN DE VOLUNTAD DEL POSTULANTE

CÓDIGO DE LA PLAZA:

LP-010

Señores

EPS SEDA HUANUCO S.A.

Presente.-

Yo, (nombres y apellidos completos) Ceta Raquel Guzmán Agaña con documento nacional de identidad N° 72724874
Con domicilio en Jr. Parte Abad M2 A 21.5

Ante usted con el debido respeto me presento y digo:

Que, habiendo tomado conocimiento del Concurso Público de Méritos convocado por la EPS SEDA HUANUCO S.A., para la plaza de (plaza a la que postula) Técnico en Comercialización y por reunir los requisitos exigidos, solicito ser considerado(a) como postulante, sometiéndome personal y libremente a lo estipulado en los respectivos Lineamientos de las bases.

Asimismo, en caso de resultar ganador(a) declaro contar con la disponibilidad inmediata para asumir dichas funciones.

Por lo expuesto a usted, solicito acceder a mi petición.

Firma

: [Firma]

Nombres y Apellidos Completos

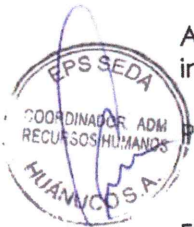
: Ceta Raquel Guzmán Agaña

DNI

: 72724874

Lugar y Fecha

: 01 de junio de 2026





EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 02

**DECLARACIÓN JURADA DE TENER HÁBILES SUS DERECHOS CIVILES, LABORALES Y
GOZAR DE BUENA SALUD.**

CÓDIGO DE LA PLAZA:

2 P-010

Yo, Celia Raquel Guzmán Agaña identificado (a) con D.N.I.
N° 72724874, Que, habiendo tomado conocimiento del Concurso Público de
Méritos convocado por la EPS SEDA HUÁNUCO S.A., declaro bajo juramento; tener
hábiles mis derechos civiles, laborales, y Gozar de Buena Salud.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 42° de
la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.

Huánuco, 01 de Junio de 2026

FIRMA

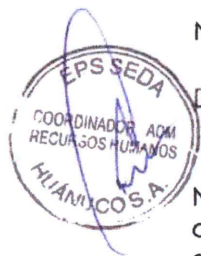
Celia

NOMBRE

Celia Raquel

D.N.I. N°

72724874



Nota: El postulante que oculte información y/o consigne información falsa será excluido
del proceso de selección de personal; en caso de haberse producido la contratación
deberá cesar por comisión de falta grave con arreglo a las normas vigentes sin perjuicio
de la responsabilidad penal y/o administrativa en que hubiere incurrido (Art. 4 DS.017-
96-PCM)





EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO Y DE NO ESTAR REGISTRADO COMO DEUDOR ALIMENTARIO MOROSO

CÓDIGO DE LA PLAZA:

2P-010.

Yo, Celia Raquel Guzmán Agoma, identificado (a) con D.N.I. N° 72724874, declaro bajo juramento, no tener impedimento o incompatibilidad para prestar servicio al Estado y no estar registrado como deudor alimentario moroso.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 42° de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.

Esta declaración la realizó a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 8° de la Ley N° 28970 - Ley que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos. Asimismo, declaro conocer los alcances y sanciones administrativas y penales previstas en la normatividad legal vigente, por la falsedad de la información proporcionada a terceros.

Huánuco, 01 de Junio de 2026.

FIRMA

[Firma]

NOMBRE

Celia Raquel

D.N.I. N°

72724874

Nota: El postulante que oculte información y/o consigne información falsa será excluido del proceso de selección de personal; en caso de haberse producido la contratación deberá cesar por comisión de falta grave con arreglo a las normas vigentes sin perjuicio de la responsabilidad penal y/o administrativa en que hubiere incurrido (Art 4 DS.017-96-PCM)





EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 04

DECLARACION JURADA

CÓDIGO DE LA PLAZA:

LP-010

El (Sr) la (Sra) (Srta) que suscribe Celia Raquel Guzmán Agaña
Identificada (o) con DNI N° 72724874 Domiciliada (o) en la (el)
D. Padre Noel M. R. H. S. Celular 999216483 y correo electrónico
rguzmanagana@gmail

DECLARO BAJO JURAMENTO

- No tener sanciones vigentes por falta grave conforme al artículo 61° del Decreto Legislativo 728.
- No tener antecedentes penales ni judiciales.
- No Haber sido condenado (a) judicialmente por delito doloso, ni encontrarme inhabilitado (a) judicialmente o con cese temporal.

En caso de resultar falsa la información que consigno en el presente documento de la EPS SEDA HUÁNUCO, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante al artículo 32. 1° de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

Huánuco, 01 de Junio del 2026.



Firma

DNI N° 72724874





EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 05

DECLARACION JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO - Ley N° 26771 y su modificatoria Ley N° 30294, D.S. N° 021-2000-PCM, D.S. 017-2002-PCM y D.S. N° 034-2005-PCM

CÓDIGO DE LA PLAZA:

LP-010

Yo, *Celia Rangel Guzman A.*, con documento nacional de identidad N° *72724874*, con domicilio en *Jr. Pedro Abad Mz. A*, distrito de *Castillo Grande*, provincia *Leonor Prado*, departamento *Huánuco*; Ante usted con el debido respeto me presento y digo:

DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

No tener en la EPS SEDA HUÁNUCO S.A., familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia con servidores públicos, funcionarios y/o directivos.

EN CASO DE TENER PARIENTES

Declaro bajo juramento que en la EPS SEDA HUÁNUCO S.A., laboran las personas cuyos apellidos y nombres indico, a quien(es) me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) o unión de hecho (UH) o convivencia (c), señalados a continuación.

Relación Apellidos Nombres Área de Trabajo

Relación	Apellidos	Nombres	Área de Trabajo

Manifiesto, que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Art. 42° de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General.

HUÁNUCO, *01* de *junio* del 2026

[Firma]
Firma



EPS SEDA HUÁNUCO S.A.



FORMATO N° 06

DECLARACION JURADA

CÓDIGO DE LA PLAZA:

2 P-010

El (la) Sr (Srta.) que suscribe Celia Raquel Guzmán Aguirre identificada (o) con DNI N° 72724874, domiciliada (o) en la (el) Jr. Padre Nard M2 "A" Lt. 5

DECLARO BAJO JURAMENTO

- De cumplir con los requisitos y/o perfiles propios de la plaza vacante.
- De no tener vínculo laboral anteriormente con la empresa como personal en formación, a menos que haya transcurrido como mínimo un (01) año de cese laboral.

En caso de resultar falsa la información que proporciono, me someto a las disposiciones sobre el delito de falsa declaración en Procesos Administrativos - Artículo 411 ° del Código Penal y Delito contra la Fe Pública - Título XIX del Código Penal, acorde al artículo 32° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

HUÁNUCO, 01 de junio de 2026.



[Firma]

Firma

DNI N° 72724874



[Firma]



FORMATO N° 07

**DECLARACION JURADA DE
CONOCIMIENTO DE HERRAMIENTAS DE OFIMATICA**

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de herramientas de ofimática, que formulo en mérito de la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General:

Yo, Celia Raquel Guzmán Aguirre, identificado con DNI N° 72724874, y domiciliado(a) en la Dr. Padre Abad M2 A° 21-5

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Tener conocimientos de herramientas de ofimática (procesador de texto, hoja de cálculo, presentador, internet y correo electrónico).

HUÁNUCO, 01 de junio de 2026.



Celia

Firma

DNI N° 72724874



Qm