



**SEDA HUÁNUCO S.A.**

Empresa Municipal de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huánuco Sociedad Anónima  
Jr. Dámaso Beraún 545 - Telefax 51-3250 51-5740 Teléfonos 51-4380/MFCP

**ASESORIA LEGAL**

**"Año de la Promoción de la Industria Responsable y del Compromiso Climático"**

**Resolución Nº 020 - 2015 - GG - SEDA HUÁNUCO S.A.**

Huánuco, 02 de Febrero del 2015

**VISTO:**

El Informe N°002-2015-GG/OP-SEDA HUANUCO S.A., de fecha 29 de Enero del 2015 emitido por la CPC. Hilda Reynaga Martínez en su condición de Jefe de la Oficina de Planeamiento sobre aprobación del Plan Operativo MPPI 2015;

**CONSIDERANDO:**

Que, estando al documento de visto se desprende que resulta necesario contar con los instrumentos de trabajo que contribuyan al cumplimiento eficaz y eficiente para el desarrollo operativo según las normas y nuevas propuestas de política para la conducción y fortalecimiento de la Empresa SEDA HUANUCO S.A.

Que, dentro del contexto de evaluación de calidad bajo los parámetros de excelencia y competitividad resulta necesario disponer de un instrumento de trabajo como es el Plan Operativo Institucional para el periodo 2015.

Que, contando con la Matriz de Planificación por Procesos de Impacto como Plan Operativo de la Empresa SEDA HUANUCO S.A., debido a que su aplicación involucra a la Gestión de la Empresa en toda su amplitud y sus actividades promueven la participación integral de las distintas áreas conformadas en: PROCESO 1: Gerencia Operacional que incluye sus actividades y proyectos; PROCESO 2: Gerencia Comercial que incluye sus actividades y políticas de gestión; PROCESO 3: Imagen Institucional que cuenta como soporte el área Administrativa y Planeamiento, el mismo que cuentan como ámbito de aplicación para la Sede Central de Huánuco, Sucursal de Leoncio Prado y la Zonal de Aucayacu lo cual resulta necesaria su aprobación mediante el resolutivo a fin de dar cumplimiento a lo establecido a las metas de gestión establecidas.

Por consiguiente, en uso de las facultades conferidas por el Estatuto Social de la Empresa al Gerente General como el órgano ejecutivo más alto de la sociedad y contando con el visto bueno de la Oficina de Asesoría Legal.

**SE RESUELVE:**

**Artículo Primero.- APROBAR**, a partir de la fecha **EL PLAN OPERATIVO PARA EL PERIODO 2015**, de la Empresa SEDA HUANUCO S.A., el mismo que estará conformado por los siguientes procesos:

- **PROCESO 1:**  
**Gerencia Operacional:** Huánuco.  
Leoncio Prado.  
Aucayacu.
- **PROCESO 2:**  
**Gerencia Comercial:** Huánuco  
Leoncio Prado.  
Aucayacu.
- **PROCESO 3:**  
**Imagen Institucional:** Huánuco.  
Leoncio Prado.  
Aucayacu.

**Artículo Tercero.- TRANSCRIBIR**, la presente resolución a quienes corresponda bajo responsabilidad para su cumplimiento y fines pertinentes.

*Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.*



*Edgar Laguna y Moreno*  
**GERENTE GENERAL**  
SEDA HUANUCO S.A.

PROCESO 1:		MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO																										
LIDER:		J. Enrique Samillan Alache.																										
PARTICIPANTES:		Edgar Laguna, Alan Valentin, Grover Trujillo, Antonio Grandez, Carlos Abrigo, Ebel Tarazona.																										
ASESOR:																												
SITUACION DE ENTRADA DIC 2014:		A la fecha existen pequeños sectores en Huánuco(Sector I – San Luis y Partes Altas de Pillcomarca) con continuidad menor a 24h y Tingo María con continuidad menores a 17h, así mismo en Tingo María existen Sectores con presión de servicio menores a 8 mca, 24h en Aucayacu, se encuentra en fase de revisiónnel Expediente Técnico "Mejoras en la Planta de Tratamiento", relacionadas al PMRI 1.																										
SITUACION DE SALIDA DIC 2015:		La continuidad de servicio en Huánuco es de 24 h y en Tingo María de 20h (previa adquisición de los bombas y mejoras de fuente de captación), el 90% de los usuarios de las localidades de Huánuco y Tingo María cuentan con presión superior a 10mca, el Agua No Facturada se ha reducido a 37.00 % en Huánuco, 48.00% en Tingo María (aumento por deterioro de redes de distribución), y 32.00% en Aucayacu (aumento por pérdidas comerciales) y 40% en promedio de la EPS y la ejecución de la medida "Mejoras en la Planta de Tratamiento", relacionadas al PMRI 1.																										
INDICADOR:		Continuidad (Huánuco/Tingo María)				A.N.F. %				Presión Mínima				PRODUCTO: La EPS cuenta con capacidades personales y organizacionales para gestionar eficientemente la Operación y Mantenimiento y Control de Calidad del Sistemas de Agua Potable.														
VALOR DE ENTRADA		24.00 h / 21.00h				40.00%				10mca																		
VALOR DE SALIDA		24.00 h / 20.00h				40.00%				10mca																		
No.	Lineas de Accion/ Actividades/ Subactividades	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Requerimientos (Soles)						Observaciones			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					Descripción	TOTAL	Aporte EPS (Gastos Corrientes)	Crédito KfW	VMCS Contraparte	KfW Donación		GTZ Aporte para Capacitación	GTZ Asesoría Especializada	
I	Investigar y Reducir Perdidas Operacionales	Tingo María															Enrique Samillan		Reducir el ANF a 42% a nivel de EPS	S/. 265,000	S/. 265,000	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0		
1.1	Implementar el programa de reducción de pérdidas operacionales	Tingo María															Edgard Laguna		Programa Implementado	S/. 220,000	S/. 220,000	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0		
1.1.1	Actualizar requerimientos técnicos mínimos y términos de referencia y requerimiento para la adquisición de equipos y macromedidores para implementación del programa de reducción de pérdidas operacionales	Tingo María															Edgard Laguna	Ebel Tarazona Carlos Abrigo	Actualizar los TdR para la Adquisición de 01 juego de equipo detector de fugas, 04 macromedidores electromagnéticos de carrete: 03 en Tingo María(8", 10" y 12") y 01 Aucayacu(14")	S/. 0								
1.1.2	Adquisición de equipos para la implementación del programa de reducción de pérdidas operacionales	Tingo María															CPC. Pablo Mariano Colmenares	Coordinador de Logística	Adquisición de 01 juego de equipo detector de fugas, 04 macromedidores electromagnéticos de carrete: 03 en Tingo María(8", 10" y 12") y 01 Aucayacu(14")	S/. 220,000	S/. 220,000							
1.1.3	Ejecutar el programa de reducción de pérdidas operacionales en Tingo María	Tingo María															Ebel Tarazona			S/. 0								
1.1.4	Elaborar el informe final del programa de reducción de pérdidas operacionales	Tingo María															Edgard Laguna	Ebel Tarazona		S/. 0								
1.2	Elaborar Balance Hidráulico	Huánuco, Tingo María y Aucayacu															Enrique Samillan		Balance Hidráulico Terminado de Tingo María	S/. 45,000	S/. 45,000	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0	S/. 0		
1.2.1	Elaborar Balance Hidráulico inicial de Huánuco	Huánuco															Edgard Laguna	Grover Trujillo	Elaborar el balance hidráulico de la localidad de Tingo María	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.2	Elaborar Balance Hidráulico inicial de Tingo María	Tingo María															Ebel Tarazona	Edgard Laguna	Elaborar el balance hidráulico de la localidad de Tingo María	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.3	Elaborar Balance Hidráulico inicial de Aucayacu	Aucayacu															Carlos Abrigo	Edgard Laguna	Elaborar el balance hidráulico de la localidad de Tingo María	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.4	Determinar el volúmen de agua usada en proceso de producción - Pérdidas Operacionales	Huánuco															Edgard Laguna	Grover Trujillo	Volúmen de agua potable usada en procesos de producción establecido	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.5	Determinar el volúmen de agua usada en proceso de producción - Pérdidas Operacionales	Tingo María															Ebel Tarazona	Edgard Laguna	Volúmen de agua potable usada en procesos de producción establecido	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.6	Determinar el volúmen de agua usada en proceso de producción - Pérdidas Operacionales	Aucayacu															Carlos Abrigo	Edgard Laguna	Volúmen de agua potable usada en procesos de producción establecido	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.7	Determinar el volúmen de agua usada en purgas de redes - Pérdidas Operacionales	Huánuco															Edgard Laguna	Grover Trujillo	Volúmen de agua potable usada en procesos de purga de redes establecido	S/. 5,000	S/. 5,000							
1.2.8	Determinar el volúmen de agua usada en purgas de redes - Pérdidas Operacionales	Tingo María															Ebel Tarazona	Edgard Laguna	Volúmen de agua potable usada en procesos de purga de redes establecido	S/. 5,000	S/. 5,000							





No.	Lineas de Accion/ Actividades/ Subactividades	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Requerimientos (Soles)						Observaciones			
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					Descripción	TOTAL	Aporte EPS (Gastos Corrientes)	Crédito KfW	VMCS Contraparte	KfW Donación		GTZ Aporte para Capacitación	GTZ Asesoría Especializada	
3.3.5	ESTUDIO: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES															Enrique Samillan	Alan Valentin Antonio Grandez			Perfil, Expediente y	S/. 50,000	S/. 50,000						Proyectos Priorizados a ser ejecutados con remanente del fondo intangible de años anteriores
3.3.6	Adquisición de terreno para eliminación de residuos sólidos															Enrique Samillan	Alan Valentin Antonio Grandez			Ejecución	S/. 200,000	S/. 200,000						Proyectos Priorizados a ser ejecutados con remanente del fondo intangible de años anteriores
<b>TOTAL PRESUPUESTADO</b>																				<b>S/. 6,496,317</b>	<b>S/. 6,496,317</b>	<b>S/. 0</b>	<b>S/. 0</b>	<b>S/. 0</b>	<b>S/. 0</b>	<b>S/. 0</b>		

Linea de Acción	Actividad	N° de Sub Actividades	EJECUCION	Sub Actividades Ejecutadas	Sub Actividades en Ejecución	Sub Actividades no Ejecutadas
Investigar y Reducir Perdidas Operacionales	1.1	4	0	0	0	0
	1.2	9	0	0	0	0
<b>Sub Total</b>		<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Cumplimiento de normatividad vigente: ANA, ALA, DIGESA, SUNASS, MVCS, Cumplimiento de del D.S. 031-2010-SA: Reglamento de calidad de agua para consumo humano	2.1	7	0	0	0	0
	2.2	9	0	0	0	0
<b>Sub Total</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Programa de Inversiones	3.1	8	0	0	0	0
	3.2	7	0	0	0	0
	3.3	6	0	0	0	0
<b>Sub Total</b>		<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total</b>		<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Porcentaje Anual</b>				<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>
<b>Porcentaje al I Trimestre 2015</b>				<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>

CONCEPTO	IMPORTE (S/.)
GASTOS OPERACIONALES	S/. 377,000
INVERSIONES	S/. 6,119,317
<b>COSTO TOTAL</b>	<b>S/. 6,496,317</b>



No.	Líneas de acción/ actividades/ subactividades	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Descripción	TOTAL	Aporte EPS	Crédito KIW	VMCS Contraparte	KIW Donación	GTZ Aporte	GTZ Consultoría	Observaciones
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D													
2.3.1	Acondicionamiento de: Caja profunda, Medidores enterrados, cajas selladas, cajas internas, Cajas artesanales sin tapas - Huánuco																	Acondicionamiento de cajas de 800 cajas								Generación y sinceramiento de padrón de usuarios con estado de cajas de agua y propuesta para elaboración de expediente.	
	Monitoreo y Seguimiento																										
2.3.2	Acondicionamiento de: Caja profunda, Medidores enterrados, cajas selladas, cajas internas, Cajas artesanales sin tapas - Tingo María																	Acondicionamiento de cajas de 500 cajas								Generación y sinceramiento de padrón de usuarios con estado de cajas de agua y propuesta para elaboración de expediente.	
	Monitoreo y Seguimiento																										
2.3.3	Acondicionamiento de: Caja profunda, Medidores enterrados, cajas selladas, cajas internas, Cajas artesanales sin tapas - Aucayacu																	Acondicionamiento de cajas de 300 cajas								Generación y sinceramiento de padrón de usuarios con estado de cajas de agua y propuesta para elaboración de expediente.	
	Monitoreo y Seguimiento																										
III	<b>GESTIÓN DE COBRANZA</b>																	Reducir el indicador de morosidad en 0.50 puntos	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00		
3.1	Mejoramiento de la Recaudación e incorporación de usuarios inactivos.	Huánuco, Tingo María y Aucayacu													Victor Mendoza, Luis Llanos, Julio Cárdenas y Antonio Grandez	Personal Operativo contratado para Huánuco y Permanente en T. María.		Gestión realizada con apoyo de asesoría legal.	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00		
3.1.1	Programa de conciliación o retiro de conexión domiciliaria.																										
	Activación de conexiones cortadas.																	Reducción del 20% de la cartera morosa.								Requerimiento de personal (1 técnico y 1 Operario x localidad)	
	Monitoreo y Seguimiento															Coordinadores y personal operativo (02) de la EPS											
3.1.2	Cierre de conexiones domiciliarias de alcantarillado por deuda.																	Cierre de 380 conex. (200 Hco, 150 TM, Auc. 30)								Adquis. Motofurgones para las 3 localidades.	
	Monitoreo y Seguimiento																										
IV	<b>SUPERVISION DE LA GESTION COMERCIAL</b>														Victor Mendoza Sánchez			100% de metas para el 1ro. año regulatorio	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00		
4.1	Implementación de Indicadores de Gestión a nivel comercial en las tres localidades	Huánuco, Tingo María y Aucayacu													Victor Mendoza, Julio Cárdenas y Antonio Grandez	Gerente Comercial y Coordinadores Zonales			S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00	S/. 0.00		
4.1.1	Seguimiento mensual de indicadores del PMO- SUNASS																	Seguimiento de indicadores comerciales-PMO									
	Monitoreo y Seguimiento																										
4.1.2	Seguimiento mensual de indicadores y evaluación de la Gestión Comercial - Empresarial																	Seguimiento de Indicadores de Gestión Empresarial									
	Monitoreo y Seguimiento																										
<b>TOTAL PRESUPUESTADO</b>																			<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>	<b>S/. 0.00</b>		

PROCESO 2: OPTIMIZACION DE LA GESTION COMERCIAL					
Seguimiento de Ejecución de Actividades					
Año 2015					
LINEA DE ACCION	Actividad	N° de Sub Actividades	Sub Actividades Ejecutadas	Sub Actividades en Ejecución	Sub Actividades no Ejecutadas
GESTIÓN DE VENTAS	1.1	2			
	1.2	1			
	1.3	1			
Sub total		4	0	0	0
GESTIÓN DE MICROMEDICIÓN	2.1	2			
	2.2	5			
	2.3	3			
Sub total		10	0	0	0
GESTIÓN DE COBRANZA	3.1	3			
	3.2	2			
Sub total		5	0	0	0
GESTION SISTEMA INFORMACION GEOREFERENCIADA	4.1	2			
	4.2	5			
	4.3	2			
Sub total		7	0	0	0
SUPERVISION DE LA GESTION COMERCIAL	5.1	2			
	5.2	1			
Sub total		3	0	0	0
<b>TOTAL :</b>		<b>22</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Porcentaje Anual		100%	0	0	0
Porcentaje Programado 2015					

PROCESO 3: AÑO- 2015		FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS																		
LÍDER:		María del Carmen Berrospi Castillo																		
PARTICIPANTES:		Carmen Vidal P., Hilda Reynaga Martinez, Euber Espinoza Ambrosio, Robert Peet A, Charles Estrada Mendoza, Antonio Grandes Torres, María del Pilar Espinoza Figueroa, Rosario Olivas Perez, Manuel Robles Rojas, Elsa Susanibar																		
ASESOR:		NN																		
SITUACIÓN DE ENTRADA:		El 67% de la población está satisfecha con los servicios de agua y el 67% está satisfecha con la atención al cliente en la EPS. Los Procesos internos y las situaciones de emergencia son mas dinámicos en la atención, y los trabajadores empoderados con la cultura del "Buen trato al Cliente". Promotores Voluntarios de las 3 localidades comprometidos e identificados con el El Programa de Educación Sanitaria, las Campañas de sensibilización a la población se han fortalecido. Los Estatutos, Reglamento de prestación de los servicios, los documentos de gestión interna (MOF.,ROF. RIT), y los Procedimientos de selección, contratación, evaluación y cese de personal han sido modificados, actualizados e implementados, el programa de Capacitación ha sido implementado y monitoreado por el Área de RR.HH. La comunicación interna y externa sobre los documentos y avances de indicadores de gestión y PMO son difundidos en forma oportuna por el área se Imágen Institucional. La Empresa incentiva el esfuerzo de los trabajadores otorgando reconocimiento al Proceso con mayor grado de cumplimiento de actividades.																		
SITUACIÓN DE SALIDA 2015:		El 68% de la población está satisfecha con los servicios de agua y el 68% está satisfecha con la atención al cliente en la EPS. Los Procesos internos y las situaciones de emergencia son ágiles en la atención, y los trabajadores empoderados con la cultura del "Buen trato al Cliente". Promotores Voluntarios de las 3 localidades comprometidos e identificados con el El Programa de Educación Sanitaria, las Campañas de sensibilización a la población se han fortalecido. Los Estatutos, Reglamento de prestación de los servicios, los documentos de gestión interna (MOF.,ROF. RIT), y los Procedimientos de selección, contratación, evaluación y cese de personal han sido modificados, actualizados e implementados, el programa de Capacitación ha sido implementado y monitoreado por el Área de RR.HH. La comunicación interna y externa sobre los documentos y avances de indicadores de gestión y PMO son difundidos en forma oportuna por el área se Imágen Institucional. La Empresa incentiva el esfuerzo de los trabajadores otorgando reconocimiento al Proceso con mayor grado de cumplimiento de actividades.																		
INDICADOR:		Porcentaje de población que manifiesta su satisfacción con la calidad del servicio de agua potable.			Porcentaje de población que manifiesta su satisfacción con la calidad de la atención al cliente.			PRODUCTOS: 1) La EPS cuenta con las capacidades personales y organizacionales para gestionar programas de mejora de las culturas de pago, "Valor Económico del Agua y "Buen Uso del Agua y Alcantarillado", en la población. 2) La EPS cuenta con la desición gerencial para desarrollar de manera continua las capacidades técnicas de su personal, acorde a los requerimientos de la prestación del servicio y de generar la cultura del "Buen trato al Cliente" Para despues realizar replicas a las diversas areas. 3) La EPS cuenta con la capacidad gerencial de establecer una relación transparente y predecible con sus accionistas												
VALOR DE ENTRADA 2014		66.00%			67.00%															
VALOR DE SALIDA 2015		67.00%			68.00%															
No.	Lineas de accion/ actividades/	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Descripción	Observaciones
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
I	Plan de Relaciones Institucionales																	66% de la población aprueba la gestión de la EPS		
1.1	Programa de Educación Sanitaria															Carmen Vidal Palomino		90% de cumplimiento de metas del programa	Contrato de un Comunicador Social para Localidad de Tingo María por 12 meses. Para Aucayacu un Practicante o Comunicador, Materiales y refrigerio para talleres..	
1.1.1	Campaña 1: Talleres de Capacitación para Fortalecimiento e intercambio de experiencias de los Promotores Voluntarios de las 3 localidades de la EPS.	Hco, TM y Aucayacu															Promotores Voluntarios de la EPS, UNAS UNHEVAL Gerentes Zonales,	Se cuenta con aprox. 14 Promotores Voluntarios en las 3 localidades de la EPS	Los Talleres de capacitación se realizarán en Huánuco y Tingo María y Aucayacu	
1.1.2	Campaña 2: Actividades de Sensibilización a los Usuarios de las 3 localidades en las Organizaciones de Base, Instituciones Públicas y Privadas, a Nuevos Usuarios y beneficiarios de las Obras de Ampliación, Mejoramiento y rehabilitación de los servicios de agua potable y alcantarillado en la población. y la conformacion Comite Guardianes del Agua.	Hco, TM, Aucayacu															Promotores Voluntarios de la EPS, UNAS UNHEVAL, Inst. Educativas Gerentes Zonales.	A finales del año 2015 se habrá sensibilizado a un promedio de 8000 usuarios de las 3 localidades de la EPS. Y Conformado 08 comites de guardianes del agua	Materiales de promoción, alquiler de local y equipos, movilidad, impresión	
1.1.3	Campaña 3: Feria informativa sobre el Valor Económico del Agua y el Buen Uso de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado, Micromedición, drenaje pluvial. Derechos y Obligaciones-Sanciones.	Hco, Tingo María, Aucayacu															Promotores Voluntarios de la EPS, UNAS-UNHEVAL Gerentes Zonales,	Durante el año 2015 se habrá realizado 1 Feria Informativa en cada localidad, con participación de Instituciones que cuentan con Convenio suscrito con la EPS	Materiales:, trípticos, volantes, Spots, difusión y otros	
1.1.4	Concurso de Pintura Escolar del- Agua en las 3 localidades.																Ch.Estrada M., E. Espinoza-C.Vidal, C. Berrospi, A.Grandez	Concurso relacionado con el agua y medio ambiente, donde participan los colegios de la Localidad	Premio a los 3 mejores trabajos de pintura realizado.	



No.	Líneas de acción/ actividades/	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Descripción	Observaciones		
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D								
1.2	Programa de Comunicación y Relaciones Públicas															Euber espinoza						
	Sondeos de Percepción	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	María Berrospi, Gerentes Zonales de Tingo María y Aucayacu		1 Sondeo ejecutado durante el año en cada Localidad (Huánuco, Tingo María y Aucayacu).	material impreso, refrigerio encuestadores con presupuesto de cada Sede		
1.2.2	Boletín Trimestral y conducción de periódico mural.	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	Comunicador Social, Gerente Zonal de Tingo María y Aucayacu.		boletines conteniendo información de la gestión de la EPS. y distribuidos a la población Usuaría y Trabajadores de la EPS.	material impreso		
1.2.3	Boletín Anual de la toda la Gestión de la EPS.	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	María Berrospi, Gerentes de línea, gerente sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		1 Boletín conteniendo indicadores de gestión, información de todas las actividades ejecutadas en el año anterior, después de aprobado los EE.FF	Material impreso de acuerdo a presupuesto		
1.2.4	Fortalecimiento de la Imagen Institucional de la EPS mediante difusión de Notas de prensa, reportajes, artículos periodísticos y otros de las Obras y logros de la EPS	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	María Berrospi, Gerentes de línea, gerente sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		Se realizará 8 Notas Prensa Mensual, 1 Reportaje Mensual, 4 Artículos Periodísticos x mes,	De acuerdo a las contingencias que se presenten: emergencias, inauguraciones y otros		
1.2.5	Material de comunicación impreso y promocional (para campañas EDUSAN y comunicaciones)	Huánuco														Euber Espinoza	María Berrospi, E. Espinoza C. Vidal. Gerentes de sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		Edición de spots y gingles radiales y televisivos editados por campaña, impresos, gigantografías y promocionales según requerimiento de las áreas	Material promocional, y material impreso tripticos, afiches, volantes, gorros chalecos, polos, lapiceros llaveros		
1.2.6	Publicidad y difusión en medios de comunicación masiva contratados (Spot radial, Spot Televisivo, y publicidad por medios escritos para Campañas de la EPS (EDUSAN, Comunicación y otros)	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	María Berrospi, Gerente General, Gerentes de línea, gerente sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		90% de cumplimiento en materiales y difusión solicitada	Elaboración de spots, difusión en medios con presupuesto de cada Sede		
1.2.7	Audiencia Pública para la aprobación del PMO del segundo quinquenio 2015-2019	Hco, TM y Aucayacu														Euber Espinoza	María Berrospi, Gerente General, Gerentes de línea, gerente sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		Aprobación de PMO	Convocatoria a dirigentes, organizaciones de bases, conferencias de prensa, elaboración de materiales informativos, alquiler de local		
II	Modernización empresarial															María Berrospi			90% de Cumplimiento			
2.1	Programa de apoyo a la implementación del PMO															Euber espinoza						

No.	Líneas de acción/ actividades/	Localidad	Cronograma 2015												Responsable	Participantes	Asesor	Indicador	Descripción	Observaciones	
			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
2.1.1	Emitir y difundir información de avances de indicadores de gestión PMO para el año 1 en la página Web y en los boletines de comunicación tanto internos como externo	Hco, TM y Aucayacu															Planeamiento, Gerencias de Línea, Sucursal Leoncio Prado y Zonal Aucayacu		Información de indicadores contenida en 4 boletines trimestrales (autoridades) y 1 Revista anual. (población)		
<b>2.2</b>	<b>Programa de actualización de los documentos de Gestión</b>															<b>Rosario Olivas</b>		<b>90% Actividades ejecutadas</b>			
2.2.1	Evaluación y premiación al mejor trabajador: Empleado y Obrero del mes, en las 3 localidades, No ingresan los coordinadores, Gerentes de Línea y Jefes de Oficina.															RR.HH	Recursos Humanos, Servicio Social Administración, Planeamiento y Surcursal L.Prado y Zonal Aucayacu		Mensualmente se deberá publicar en Periodico Mural al trabajador Premiado.		
2.2.2	Actualización y modificación de documentos de gestión de la EPS (ROF. MOF.)															RR.HH.	Jefe Of. Adm., RR.HH., Asesoría LegalOficina de Planificación		A fines de Agosto se tendrá el MOF y el ROF culminado y presentado a G.G. para su aprobación		
2.2.3	Actualización de la Directiva de Procedimientos de evaluación y cese de personal	Hco.														RR.HH.	Jefe Of. Adm-RR.HH., Asesoría Legal, Oficina Planificación		Documento elaborado para revisión por GG., y Gerencias de línea, en el mes de junio estará aprobado e implementado		
2.2.4	Conformación Comité:Actualización de Remuneración del Personal No Sujeto a Negociación Colectiva.	Hco, TM y Aucayacu														E.Samillan, E.Laguna	Planeamiento,Adm., As.Legal, Comercial		Seguimiento de la Estructura Salarial		
<b>III</b>	<b>Fortalecimiento de capacidades</b>															<b>Carmen Vidal.</b>	<b>Participantes</b>		<b>El 90% de Cumplimiento</b>		
<b>3.1</b>	<b>Plan de Fortalecimiento de Capa.</b>																				
3.1.1	Elaboración y aprobación del Plan de Fortalecimiento de Capacidades	Hco, TM y Aucayacu															Gerentes de línea, gerentes Zonales,		Programa elaborado, aprobado e implementado		
3.1.2	Implementación, Monitoreo y Evaluación del Plan de Fortalecimiento de Capacidades de la EPS.	Hco, TM y Aucayacu															Gerentes de línea, gerente Zonales, Lídesres de Proceso		A fines el año 2015 se habrá ejecutado el 80 % de capacitaciones programadas y se tendrá el 100% del registro de capacitaciones programadas y no programadas por la EPS.		
3.1.3	Ejecución de Réplicas por Capacitación externa de beneficiarios de Procesos por áreas.	EPS G1															Trabajadores beneficiados con capacitación por proceso.		El 100 % de personal capacitado realiza las réplicas al personal de las 3 localidades de la EPS obligatorio)	Replica a los directamente interesados e Invitar a los trabajadores de diversas areas que deseen escuchar las replicas	
<b>TOTALES:</b>																					

	Línea de Acción	Actividad	Nº de Sub Actividades	EJECUCION 2015	Sub Actividades Ejecutados	Sub Actividades no Ejecutados	
FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS	I	1.1.	4	4	0	0	
		1.2.	7	7	0	0	
		Sub Total		11	11	0	0
	II	2.1	1	1	0	0	
		2.2	4	4	0	0	
		Sub Total		5	5	0	0
	III	3.1	3	3	0	0	
		3.2	1	1	0	0	
		Sub Total		4	4	0	0
		Total		20	20	0	0
		Porcentaje Anual				00 %	00 %